

# Finanční řízení projektů v H2020

Pardubice, 5. února 2014

**Lucie Matoušková**

NCP pro finanční otázky v projektech 7. RP a H2020, TC AV ČR

---

**Finanční nařízení č. 966/2012**

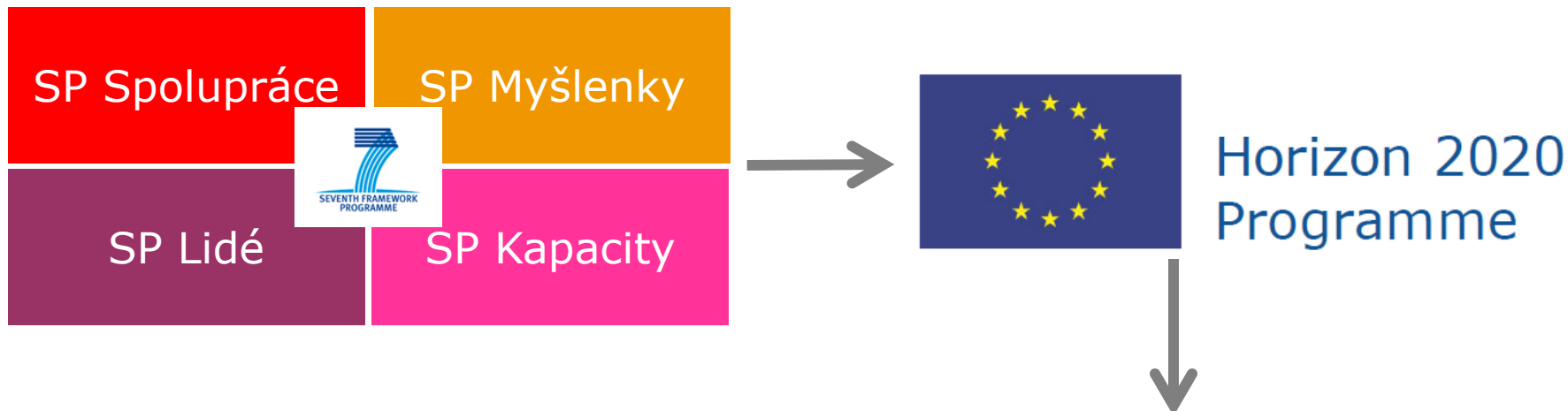
**Pravidla účasti v H2020**

**Modelové grantové dohody**

**Manuál k modelovým grantovým dohodám**

**Pracovní program**

**Výzvy**



VYNIKAJÍCÍ VĚDA	VEDOUcí POSTAVENí EVROPSKÉHO PRŮMYSLU	SPOLEČENSKÉ VÝZVY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ERC</li> <li>• Budoucí a vznikající technologie</li> <li>• Akce Marie Skłodowska Curie</li> <li>• Evropské výzkumné infrastruktury</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průlomové a průmyslové technologie               <ul style="list-style-type: none"> <li>– ICT</li> <li>– Nanotechnologie</li> <li>– Bio-technologie</li> <li>– Vesmír</li> </ul> </li> <li>• Přístup k rizikovému kapitálu</li> <li>• Inovace v MSP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zdraví a demografické změny</li> <li>• Udržitelné zemědělství, bioekonomika</li> <li>• Bezpečné, čisté a účinné energie</li> <li>• Inteligentní, ekologická a integrovaná doprava</li> <li>• Ochrana klimatu, využívání zdrojů, suroviny</li> <li>• Inkluzivní, inovativní a reflektivní společnost</li> <li>• Bezpečnost ve společnosti</li> </ul>

**Evropský institut inovací a technologií (EIT)**

**Šíření excellence a podpora účasti**

**Věda se společností a pro společnost**

**Nejaderný výzkum Společného výzkumného centra (JRC)**

VYNIKAJÍCÍ VĚDA	VEDOUcí POSTAVENÍ EVROPSKÉHO PRŮMYSLU	SPOLEČENSKÉ VÝZVY
	Výzkumné a inovační akce	
	Inovační akce	
	Koordinační a podpůrné akce	
ERC	ERA-NET Cofund	
Marie Curie	Nástroj pro MSP	
	Fast track to innovation	
	PCP Cofund - Veřejné zakázky v předobchodní fázi	
	PPI Cofund - Veřejné zakázky na inovativní řešení	

Typ projektu definován vždy ve výzvě („Type of action: ...“)

### Zaměření projektu

### Velikost konsorcia

- minimální podmínka účasti = tři na sobě nezávislé subjekty ze tří různých zemí EU nebo zemí asociovaných k H2020
- modifikace minimální podmínky účasti pro některé typy projektů

### Schéma financování

- obecně úhrada celkových uznatelných nákladů 100 %
- modifikace pro některé typy projektů

### Administrace projektu

## Základní typy projektů

- velikost konsorcia, financování

VYNIKAJÍCÍ VĚDA	VEDOUcí POSTAVENÍ EVROPSKÉHO PRŮMYSLU	SPOLEČENSKÉ VÝZVY
	Výzkumné a inovační akce	(min.3) (100 %)
	Inovační akce	(min.3) (70 %, neziskové subjekty 100 %)
	Koordinační a podpůrné akce	(min.1) (100 %)
ERC (min.1) (100 %)	ERA-NET Cofund	(min.3 research funders) (33 %)
Marie Curie (min.1) (100 %)	Nástroj pro MSP	(min.1 MSP) (F1: lump sum, F2: 70%)
	Fast track to innovation	
PCP Cofund - Veřejné zakázky v předobchodní fázi		(min.3, z toho 2 veřejní zadavatelé) (70 %)
PPI Cofund - Veřejné zakázky na inovativní řešení		(min.3, z toho 2 veřejní zadavatelé) (20 %)

## Co je možné z projektu financovat?

- u projektů typu RIA, IA, (+ CSA, ERC)

### NUTNO SPLNIT KRITÉRIA UZNATELNOSTI

- osobní náklady osob zapojených do projektu (superhrubá mzda/plat dle běžné praxe na instituci, bonusy pouze u neziskových organizací max. 8000 EUR /výzkumník / rok, nutný pracovní-právní vztah, evidence odpracované doby u pracovníků nepracujících celým úvazkem na projektu)
- tuzemské i zahraniční cesty (projektové meetingy, aktivní prezentace projektu)
- dlouhodobý majetek (odpisy)
- spotřební materiál
- práci na projektu zajištěnou externím subdodavatelem (pokud nelze vykonat nikým v konsorciu)
- náklady spojené s šířením výsledků (publikace, webové stránky, organizace konferencí, ...)

+ část režijních nákladů

### kritéria uznatelnosti nákladů (např.):

- nezbytný pro projekt
- skutečný
- vzniknout v době trvání projektu
- zanesen v účetnictví
- .....

### NOVĚ!!!

Subjekty chovající se v projektu jako neplátcí DPH mohou v H2020 nárokovat náklady včetně DPH!!!

## Výše grantu

- u projektů typu RIA, IA, (+ CSA, ERC)

Součet všech kategorií uznatelných nákladů:

### ***přímé náklady***

- osobní náklady
- subdodávky
- ostatní přímé náklady  
(cestovné, dl. majetek, ostatní zboží a služby, ...)

**+ nepřímé (režijní) náklady** = 25 % z přímých nákladů bez subdodávek

---

**= celkové uznatelné náklady**

**Příspěvek EU = 100 % celkových uznatelných nákladů**

**70 % u inovačních akcí (neziskové subjekty 100 %)**

V některých případech ve výzvě omezení na doporučenou výši příspěvku EU na projekt.

---



## Na co myslet při plánování rozpočtu? (I)

- ✓ jedná se o odhad uznatelných nákladů projektu, od kterého se odvíjí maximální výše grantu
- ✓ možné přesuny rozpočtu v průběhu realizace projektu (mezi kategoriemi nákladů, mezi partnery), pokud nejsou ovlivněny práce na projektu - bez dodatku ke GA
- ✓ os. náklady zahrnují superhrubou mzdu
- ✓ při plánování výše os. nákladů zohlednit růst mezd dodržovat zavedenou běžnou praxi na instituci
- ✓ komunikovat s personálním a účetním oddělením
- ✓ dlouhodobý majetek ve formě odpisu

## Na co myslet při plánování rozpočtu? (II)

- ✓ při plném úvazku na projektu není nutný timesheet, jinak ano
- ✓ uvést všechny subdodávky
- ✓ nezapomenout na náklady na audit (je-li relevantní)
- ✓ umět si obhájit, že každý náklad je pro projekt nezbytný
- ✓ náklady spojené s přípravou projektu jsou neuznatelné
- ✓ náklady je nutné plánovat v EUR (celá čísla)
- ✓ vytvořit polštář pro vývoj kurzu
- ✓ definovat potřebné role v Participant Portal



- ***zálohová platba***
  - na začátku projektu
  - automatický odvod do garančního fondu (GF)
- ***průběžné platby***
  - max. do výše 85 % schváleného příspěvku EU (GF 5 % a zadržné 10 %)
  - po schválení průběžných zpráv EK (obsahují finanční výkazy)
- ***platba zůstatku***
  - závěrečné vyrovnání předchozích plateb a vykázaných nákladů příjemcem (vč. převodu z garančního fondu a zadržného)
  - po schválení závěrečné zprávy

H2020 online manual

Reference Documents

Organisation Register

Financial Viability Self-Check

SME Participation



### How to participate

H2020 ONLINE MANUAL

The first steps to prepare your proposal and apply for EU research funding. Learn how to find a suitable Call for proposals or project partners and how to submit your proposal.

The following guidance services facilitate your participation:

- **Funding Guide:** step-by-step online guide through the Portal processes from proposal preparation and submission to reporting on your on-going project
- **Reference documents:** library of legal documents, guidance notes, and additional reference material for H2020 and FP7
- search for already registered organisations and their **PICs**
- **Financial viability self-check tool** allows you simulating the financial viability check of your organisation
- **SME participation:** dedicated H2020 guidance page for SME

FIND  
a call

1

FIND  
partners

2

CREATE  
your account

3

REGISTER  
your organisation

4

SUBMIT  
a proposal

5

#### Step 1 - Find a suitable Call for Proposals

H2020 ONLINE MANUAL

The Commission publishes on the Participant Portal all the Calls of its research and innovation programmes [H2020](#), and you can search calls from previous programmes ([FP7](#) and [CIP](#)). In addition you can find information about some additional calls in the [Other Funding Opportunities](#) section. If you apply for the first time and do not know yet the programmes, it is useful to read the Funding Guide. It helps you choose the most suitable programme for your area and profile. Besides, you can [search according to your research topic](#) with key words and set filters in the calls list.

Your [National Contact Point](#) can also help you find the most suitable call for your profile. SMEs are in addition supported by the [Enterprise Europe Network](#).

= elektronické prostředí pro administraci projektů RP

= centrální zdroj informací o RP (dokumenty, výzvy, ...)

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/page/home>

# IPR pravidla v H2020: vybraná ustanovení MGA

**Kamila Hebelková**

NCP pro právní otázky H2020

---

## Definice – H2020

- Background
  - Stávající znalosti, které příjemce vlastní před začátkem projektu, **povinnost sepsat před začátkem projektu**
- Results
  - Výsledky vygenerované za trvání projektu
- Přístupová práva (Access rights)
  - Tzv. licence, které si udělují za předem daných podmínek partneři
- Otevřený přístup (Open access)
  - Bezplatný online přístup k vědeckým publikacím
  - Pilotní projekt otevřeného přístupu k vědeckým datům



## Vlastnictví výsledků – H2020

- **Vlastníkem výsledku je ten, kdo jej vytvořil**
  - K výsledkům se váží povinnosti stanovené v GA
- **Spoluvlastnictví**
  - Pokud výsledek vznikl společným úsilím a
  - Nelze rozdělit na jednotlivé podíly
  - Povinnost uzavřít smlouvu o společném vlastnictví výsledků
  - Dokud není uzavřena, platí základní režim z GA





TECHNOLOGICKÉ  
CENTRUM AV ČR

## Ochrana výsledků – H2020



- Povinnost chránit výsledky
  - Komerční/průmyslové využití
  - Ochrana možná, odůvodněná, rozumná....
- Příjemce se rozhodne nechránit výsledky nebo přestat chránit výsledky
  - EU může převzít vlastnictví



- Povinnost vyvinout úsilí k využití výsledků

Each beneficiary must — up to four years after the period set out in Article 3 — take measures aiming to ensure ‘exploitation’ of its results (either directly or indirectly, in particular through transfer or licensing; see Article 30) by:

- Lhůta 4 roky po skončení projektu (článek 3 GA)
- Přímou/nepřímou
- Převod/licence

- **Využívání:** v dalším výzkumu, rozvoj výsledků, vytváření služeb, standardizační aktivity.....
-

- Povinnost šířit výsledky
  - Pokud nebrání oprávněné zájmy příjemce
  - Vhodnými prostředky
- Otevřený přístup k vědeckým publikacím a datům
  - Publikace: obecný princip
  - Data: pilotní projekt



## Tipy a triky 😊

- Část „Impact/Dopad“
  - Očekávaný dopad (stanoveno ve WP)
  - Efektivita navrhovaných opatření
- Ochrana výsledků
- Šíření výsledků
- Využití výsledků
- Management duševního vlastnictví
- Otevřený přístup – publikace, data



[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/pse/h2020-guide-pse\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/pse/h2020-guide-pse_en.pdf)

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-h-esacrit\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-h-esacrit_en.pdf)

---

- [www.iprhelpdesk.eu](http://www.iprhelpdesk.eu)
  - [http://www.iprhelpdesk.eu/sites/default/files/newsdocuments/Patenting v. publishing 0.pdf](http://www.iprhelpdesk.eu/sites/default/files/newsdocuments/Patenting_v._publishing_0.pdf)
    - Patentování versus Publikace
  - [http://www.iprhelpdesk.eu/sites/default/files/newsdocuments/IP management in FP7 during the proposal stage 0.pdf](http://www.iprhelpdesk.eu/sites/default/files/newsdocuments/IP_management_in_FP7_during_the_proposal_stage_0.pdf)
    - Management duševního vlastnictví ve stádiu návrhu projektu
  - [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/oa\\_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf)
    - Management vědeckých dat
-



Finanční dotazy:

[matouskova@tc.cz](mailto:matouskova@tc.cz)

[supalkova@tc.cz](mailto:supalkova@tc.cz)

Právní dotazy:

[hebelkova@tc.cz](mailto:hebelkova@tc.cz)

[kratenova@tc.cz](mailto:kratenova@tc.cz)



**Technologické centrum AV ČR  
Ve Struhách 27, 160 00 Praha 6**

[www.tc.cz](http://www.tc.cz)

[www.fp7.cz](http://www.fp7.cz)

[www.h2020.cz](http://www.h2020.cz)

---